

	<b>PROASISTEMAS S.A.</b>	Código: DP-NI- F- 003 Versión: 01 Fecha: 15/11/2017 Página 1 de 3
	<b>Control de Implementación  Helisa Norma Internacional  Activos Fijos</b>	

**Control de Implementación  
Helisa Norma Internacional Activos Fijos**

RESPONSABLE DEL PROYECTO	
CARGO	NOMBRE

Personas que participan en la asesoría:

CARGO	NOMBRE

- **Información**

Dentro de los procesos establecidos para la implementación del Módulo Activos Fijos, está el realizar tareas, que corresponden a compromisos adquiridos por el cliente, para cumplir con los objetivos propuestos dentro del software, de esto depende el éxito de su programa.

Para ello va a encontrar casillas resaltadas y con letra en **negrilla**, las tareas que se deben cumplir.

Nuestro funcionario de implementación le explicará cómo realizar el proceso y hará el acompañamiento.

CENTRO DE SERVICIOS				
RESPONSABLE	PLAN DE TRABAJO	VISITA	CHECK	OBSERVACION
Asesor Técnico / Cliente	1. <a href="http://www.helisa.com">www.helisa.com</a> / centro de Servicios			

PLAN DE TRABAJO				
RESPONSABLE	PLAN DE IMPLEMENTACIÓN	VISITA		OBSERVACIÓN
Asesor Técnico /	<b>Activos Propiedad, Planta y Equipo</b>	#	<b>CHECK</b>	

	<b>PROASISTEMAS S.A.</b>			Código: DP-NI- F- 003 Versión: 01 Fecha: 15/11/2017 Página 2 de 3
	<b>Control de Implementación Helisa Norma Internacional Activos Fijos</b>			

Cliente				
<b>1. Definición de Parámetros de Activos Fijos</b>				
Cliente	<b>1.1. Cuentas de Activos Fijos</b>			
Asesor Técnico / Cliente	1.2. Lista de Grupos			
Asesor Técnico / Cliente	1.3. Método de Contabilización de las Depreciaciones			
Asesor Técnico / Cliente	1.4. Definición de Rutas			
Asesor Técnico / Cliente	1.5. Concepto de Bajas			
Asesor Técnico / Cliente	1.6. Parametrizar informe de Activos, usuarios y Ubicaciones			
<b>Activos Intangibles y Diferidos</b>				
Cliente	<b>1.7. Cuentas de Intangibles</b>			
Asesor Técnico / Cliente	1.8. Método de Contabilización de las Depreciaciones			
	1.9. Definición de Rutas			
Cliente	<b>2. Creación de Documentos</b>			
Cliente	<b>3. Definir Cartilla de Ubicaciones</b>			
Cliente	<b>4. Hojas de Vida Propiedad, Planta y Equipo*</b>			
<b>OBSERVACIONES ASESOR</b>	1.1.			
	1.7.			
	2.			
	3.			
	4			
Asesor Técnico / Cliente	4.1. Creación Individual			
Asesor Técnico / Cliente	4.2. Creación por Importación Archivo			

	<b>PROASISTEMAS S.A.</b>	Código: DP-NI- F- 003 Versión: 01 Fecha: 15/11/2017 Página 3 de 3
	<b>Control de Implementación  Helisa Norma Internacional  Activos Fijos</b>	

	plano			
<b>Cliente</b>	<b>5. Hojas de vida Intangibles*</b>			
Asesor Técnico / Cliente	5.1. Creación Individual			
Asesor Técnico / Cliente	5.2. Creación por Importación Archivo plano			
<b>Cliente</b>	<b>6. Captura de Información</b>			
Asesor Técnico / Cliente	7. Consultas e Informes			
Asesor Técnico / Cliente	8. Satélite*			
Asesor Técnico / Cliente	9. Sincronización			
Asesor Técnico / Cliente	10. conciliación			
Asesor Técnico / Cliente	11. Definición de formatos			
<b>OBSERVACIONES ASESOR</b>	5.			
	6.			




---

Firma del Cliente

## Aclaraciones

### 1.1 Cuentas de Activos Fijos

Definir las cuentas que se van a utilizar en el módulo, para aquellos activos que posee la compañía.